

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de septiembre de 2021

Arquitecto Breitner Roely González Maldonado
Director General
Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Renata Cecilia Hernández Durini</u>	CUI:	<u>2198-27737-0101</u>
Número de contrato:	<u>DGPCVN-029-1541-2021</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>540 - 2021</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>PROFESIONALES</u>	Nit del Contratista:	<u>1581514-5</u>
Número de Factura:	<u>DTE 1453342911</u>	Serie:	<u>E57EDEE9</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q. 10,000.00</u>	Período del Informe:	<u>Septiembre</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q. 70,000.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>01/06/2021 - 31/12/2021</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Departamento de Conservación y Restauración de Bienes Culturales - Decorbic</u>		

Objetivos del Contrato:

"LA PROFESIONAL" se compromete a prestar sus servicios Profesionales para el Departamento de Conservación y Restauración de Bienes Culturales Inmuebles del Instituto de Antropología e Historia de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural del Ministerio de Cultura y Deportes de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es profesional, en la prestación de Servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas.

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- Asesoré en las inspecciones y en la evaluación de expedientes en el Centro Histórico de la Ciudad de Guatemala, programadas conjuntamente con la Municipalidad de Guatemala.
- Asesoraré en la elaboración de diagnósticos y opiniones técnicas de expedientes relacionados a proyectos de restauración presentados por instituciones o personas con capacidad científica y técnicas fehacientes que solicitaron autorización para intervenir bienes inmuebles patrimoniales en el Centro Histórico de la Ciudad de Guatemala y en inmuebles ubicados en la
- Asesoré en las diferentes solicitudes de intervención en inmuebles patrimoniales que fueron asignadas por la Jefatura del Departamento de Conservación y Restauración de Bienes Culturales Inmuebles Decorbic.
- Asesoré en la elaboración de planificación y presupuesto de los proyectos de restauración asignados por la jefatura del Departamento de Conservación y Restauración de Bienes Culturales Inmuebles Decorbic.
- Asesoré en la elaboración de programaciones de avance físico de las diferentes fases de trabajo que conlleva cada uno de los proyectos de intervención en bienes inmuebles patrimoniales en ejecución, asignados por la jefatura del Departamento de Conservación y Restauración de Bienes Culturales Inmuebles Decorbic, así como la programación correspondiente de las
- Asesoré en las reuniones programadas en coordinación con la jefatura del Departamento de Conservación y Restauración de Bienes Culturales Inmuebles Decorbic.
- Participacé en diversas reuniones en la Mesa Técnica de Delimitación de Conjuntos Históricos de la Ciudad de Guatemala y proceso de registro y proceso de declaratoria de bienes culturales inmuebles en la Ciudad de Guatemala.
- Realicé inspecciones e informes técnicos que me fueron asignados por jefatura del Departamento de Conservación y Restauración de Bienes Culturales Inmuebles Decorbic, a fin de cumplir con requerimientos realizados por Ministerio Público y Procuraduría General de la Nación, como parte de procesos legales que poseen los inmuebles patrimoniales.

RENATA CECILIA HERNÁNDEZ DURINI

Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

ARQ. RONY AMÍLCAR CHÁVEZ RIVERA

Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios

ARQ. RONY AMÍLCAR CHÁVEZ RIVERA
SUB EFE
DEPARTAMENTO DE CONSERVACIÓN Y
RESTAURACIÓN DE BIENES CULTURALES
DECORBIC



Identificador Documento del Verificador
Integrado No:
1630970927949

Fecha de Generación:
Sep 6, 2021, 5:28 PM

Detalle de Documentos

Tipo Documento:	FEL
Fecha Emisión:	30/09/2021 17:12:38
Emisor:	15815145
Agente de Retención:	No es agente de retención.
Establecimiento:	RENATA CECILIA HERNANDEZ DURINI
Receptor:	3378519-DIRECCION GENERAL DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL
Monto Total:	GTQ GTQ 10000.000000
No. de Acceso:	0
Autorización:	E57EDEE9-56A0-40BF-9B1E-46A81528AAF4
Serie:	E57EDEE9
Número del DTE:	1453342911
Acuse de recibido:	FCID202120210906T17:12:3906:00E57EDEE956A040BF9B1E46A81528AAF4
Fecha de la consulta:	06/09/2021 17:28:06
Estado:	Activo

Situación del Contribuyente

NO presenta incumplimientos



Al 06/09/2021 05:28:48



CONTRIBUYENTE y/o EMISOR	
NIT	15815145
NOMBRE	RENATA CECILIA, HERNÁNDEZ DURINI DE MORALES
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
El no presentar incumplimientos en el cuadro anterior, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma considera otras obligaciones no incluidas en el mismo.	



Superintendencia de Administración Tributaria
Verifique la validez de la presente consulta a través del código QR